

Принято

на заседании педагогического совета
(протокол №4 от 20 февраля 2019 г.)

Утверждаю

Посол России в Бразилии
_____ С.П. Акопов
20 февраля 2019 г.

**Правила приёма граждан
на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в среднюю общеобразовательную школу
при Посольстве России в Бразилии**

1. Общие положения

- 1.1. Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в среднюю общеобразовательную школу при Посольстве России в Бразилии (далее «Правила приёма граждан») разработаны на основании:
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - приказа Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - приказа Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и

среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- приказа МИД России от 19 ноября 2013 г. № 21428 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях»;
- Положения о специализированном структурном образовательном подразделении Посольства России в Бразилии.

1.2. Средняя общеобразовательная школа при Посольстве России в Бразилии, являющаяся специализированным структурным образовательным подразделением Посольства России в Бразилии, обеспечивает получение на общедоступной и бесплатной основе общего образования гражданам, родителями (законными представителями) которых являются работники загранучреждений МИД России, торговых представительств Российской Федерации, военных представительств Министерства обороны Российской Федерации, иных приравненных органов, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации уполномочены направлять своих работников для работы в иностранные государства, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

1.3. Право на общедоступной и бесплатной основе общего образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования в соответствии с Постановлением Исполнительного Комитета Сообщества Беларуси и России от 11 апреля 1996 г. № 1 «О равных правах граждан на получение образования» распространяется также на граждан, родители (законные представители) которых являются работниками загранучреждений Республики Беларусь.

1.4. Обучение в средней общеобразовательной школе при Посольстве России в

Бразилии (далее «Школа») по основным общеобразовательным программам наряду с лицами, указанными в пунктах 1.2. и 1.3., иных лиц осуществляется по решению руководителя Посольства России в Бразилии, согласованному с Министерством иностранных дел Российской Федерации. В этом случае родители (законные представители) ребёнка, обучающегося в Школе, иные физические или юридические лица возмещают затраты Посольства России в Бразилии на обучение указанного обучающегося в соответствии с нормативными затратами на оказание государственных услуг в сфере образования, утверждёнными Министерством иностранных дел Российской Федерации.

- 1.5. Приём на обучение несовершеннолетних граждан осуществляется на основании письменного заявления, подписанного одним или обоими родителями (законными представителями), составленного на русском языке и поданного на имя руководителя Посольства России в Бразилии.
- 1.6. Приём в Школу осуществляется при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.
- 1.7. Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).
- 1.8. Иностранцы граждане все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 1.9. Заявление о приёме на обучение регистрируется в специальном журнале учёта с указанием в нём данных о заявителе и поступающем, а также приложенных к заявлению документов и регистрационного номера заявления.
- 1.10. Заявителю выдаётся расписка за подписью принявшего заявление должностного лица Посольства России в Бразилии и скрепляется штампом Школы. В расписке указываются полное имя заявителя, полное имя поступающего, перечень приложенных к заявлению документов, имя и должность принявшего заявление лица, дата приёма заявления и его регистрационный номер.

- 1.11. В заявлении о приёме на обучение родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:
- данные о заявителе (полное имя (фамилия, имя, отчество) заявителя в написании, соответствующем содержащемуся в удостоверяющем его личность документе, реквизиты этого документа, адрес фактического места жительства и контактные данные (номера телефонов, адрес электронной почты, наименование и адрес места работы);
 - данные о поступающем (полное имя (фамилия, имя, отчество) заявителя в написании, соответствующем содержащемуся в удостоверяющем его личность документе, реквизиты этого документа, адрес фактического места жительства и контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты), дата и место рождения, пол, данные об обучении или образовании;
 - данные о принадлежности поступающего к числу лиц, указанных в пунктах 1.2. и 1.3. настоящего Положения, – данные о родстве, в отношении законных представителей – данные о правовых основаниях законного представительства, наименование, адрес места работы, занимаемая должность того из родителей (законных представителей), который принадлежит к числу лиц, указанных в пунктах 1.2. и 1.3. Правил приёма граждан, реквизиты удостоверяющих родство или отношения законного представительства документов, приложенных к заявлению.
- 1.12. Родители (законные представители), являющиеся заявителями, могут указать в заявлении о приёме на обучение иную информацию, которую считают целесообразным включить в заявление или приложить к нему: о состоянии здоровья поступающего, о его спортивных и других достижениях и наградах, о его увлечениях и участии в общественной жизни, иную информацию.
- 1.13. Заявление о приёме на обучение содержит запись о согласии заявителя на обработку персональных данных поступающего в целях обеспечения организации и осуществления образовательного процесса.
- 1.14. Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

1.15. Данные об обучении или образовании поступающего в Школу могут удостоверяться приложенными к заявлению документами об обучении или образовании поступающего и (или) его личным делом обучающегося.

В случае отсутствия выданных в установленном законодательством Российской Федерации порядке документов, удостоверяющих данные об обучении или образовании поступающего, или в случае несоответствия и (или) принципиального отличия системы образования, в которой он обучался ранее, Школа осуществляет проверку уровня освоения им образовательной программы соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта, определяет класс для зачисления и оформляет личное дело обучающегося.

1.16. Данные о родстве удостоверяются свидетельством о рождении поступающего и (или) удостоверяющими его личность и личность его родителей документами.

Данные о правовых основаниях законного представительства могут подтверждаться свидетельством о рождении поступающего и (или) удостоверяющими его личность и личность его законных представителей документами в совокупности с выданным государственным органом Российской Федерации или иностранного государства документом, удостоверяющим отношения усыновления, опеки, попечительства либо иные отношения законного представительства, установленные по законодательству иностранного государства.

1.17. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять иные документы, не предусмотренные Правилами приёма граждан.

Копии предъявленных при приёме документов хранятся в Школе на время обучения ребёнка.

1.18. Приём на обучение лиц, относящихся к числу указанных в пункте 1.4. Правил приёма граждан, осуществляется на основании договора об образовании, заключённого Посольством России в Бразилии с одним или обоими родителями (законными представителями) принимаемого на обучение лица.

В качестве третьей стороны в договоре об образовании может участвовать также физическое или юридическое лицо, принимающее на себя обязанность

по возмещению затрат Посольства России в Бразилии на обучение поступающего и его содержание (при наличии).

1.19. При приёме гражданина Школа знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей):

- с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях, утверждённом приказом МИД России от 19 ноября 2013 г. № 21428;
- с Положением о специализированном структурном образовательном подразделении Посольства России в Бразилии;
- с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- со свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности;
- с основными образовательными программами, реализуемыми Школой;
- с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, в том числе с правами и обязанностями обучающегося и его родителей (законных представителей).

Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приёме на обучение и заверяется подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

1.20. Образовательные отношения возникают с момента издания руководителем Посольства России в Бразилии распорядительного акта (приказа) о приёме поступающего на обучение.

Распорядительный акт (приказ) размещается на информационном стенде Школы в день издания.

1.21. Наполняемость классов в Школе устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

2. *Приём граждан на обучение в первый класс*

- 2.1. Формирование первого класса проводится из числа детей седьмого (при условии достижения ими на 01 сентября года начала обучения возраста 6 лет и 6 месяцев) или восьмого года жизни по усмотрению родителей (законных представителей) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения детьми возраста 8 лет.
- 2.2. При приёме в первый класс ребёнка, достигшего возраста 8 лет, заявление родителей (законных представителей) должно содержать объяснение причин его несвоевременного определения в школу.
- 2.3. Приём заявлений в первый класс начинается не позднее 1 февраля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Школа может устанавливать конкретные сроки начала и окончания приёма заявлений в первый класс.
Зачисление гражданина в Школу оформляется распорядительным актом (приказом) руководителя Посольства России в Бразилии в течение 7 рабочих дней после приёма документов.
- 2.4. Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа может устанавливать график приёма документов.
- 2.5. Приём гражданина в первый класс Школы осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.
- 2.6. Для приёма детей в первый класс Школы родители (законные представители) детей дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка.
- 2.7. На каждого ребёнка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
- 2.8. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются согласно пунктам 1.9. и 1.10. Правил приёма граждан.

3. *Приём граждан на обучение во второй и последующие классы*

- 3.1. Во второй и последующие классы Школы принимаются граждане, получившие соответствующую подготовку в одной из форм получения образования, подтверждённую документально.
- 3.2. При приёме в Школу для получения среднего общего образования принимаются обучающиеся, получившие основное общее образование, с представлением аттестата об основном общем образовании установленного образца.
- 3.3. При приёме в Школу совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося вместе с заявлением о зачислении обучающегося в порядке перевода и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, представляются документы:
 - личное дело обучающегося, выданное организацией, в котором он ранее обучался, оформленное в установленном порядке;
 - документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году, заверенные печатью исходной организации и подписью её руководителя (уполномоченного им лица).
- 3.4. При приёме гражданина в 10 класс на начало текущего учебного года родители (законные представители) детей, получивших основное общее образование в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным программам, представляют:
 - заявление;
 - оригинал свидетельства о рождении ребёнка;
 - оригинал паспорта ребёнка;
 - оригинал аттестата об основном общем образовании установленного образца.
- 3.5. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются согласно пунктам 1.9. и 1.10. Правил приёма граждан.
- 3.6. Зачисление обучающегося в порядке перевода оформляется распорядительным актом (приказом) руководителя Посольства России в Бразилии в течение 3 рабочих дней после приёма заявления и документов.

4. Заключительные положения

- 4.1. Правила приёма граждан, а также изменения и дополнения к ним принимаются на заседании педагогического совета путём открытого голосования большинством голосов.
- 4.2. После принятия Правила приёма граждан утверждаются руководителем Посольства России в Бразилии.
- 4.3. До принятия и утверждения Правил приёма граждан учитывается мнение совета обучающихся и совета родителей средней общеобразовательной школы при Посольстве России в Бразилии.