

Утверждаю

Посол России в Бразилии

_____ С.П. Акопов

20 февраля 2019 г.

Принято

на заседании педагогического совета

(протокол №4 от 20 февраля 2019 г.)

**Правила приёма граждан
на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в среднюю общеобразовательную школу
при Посольстве России в Бразилии**

1. Общие положения

1.1. Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в среднюю общеобразовательную школу при Посольстве России в Бразилии (далее «Правила приёма граждан») разработаны на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- приказа МИД России от 19 ноября 2013 г. № 21428 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях»;
 - Положения о специализированном структурном образовательном подразделении Посольства России в Бразилии.
- 1.2. Средняя общеобразовательная школа при Посольстве России в Бразилии, являющаяся специализированным структурным образовательным подразделением Посольства России в Бразилии, обеспечивает получение на общедоступной и бесплатной основе общего образования гражданам, родителями (законными представителями) которых являются работники загранучреждений МИД России, торговых представительств Российской Федерации, военных представительств Министерства обороны Российской Федерации, иных приравненных органов, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации уполномочены направлять своих работников для работы в иностранные государства, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.
- 1.3. Право на общедоступной и бесплатной основе общего образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования в соответствии с Постановлением Исполнительного Комитета Сообщества Беларуси и России от 11 апреля 1996 г. № 1 «О равных правах граждан на получение образования» распространяется также на граждан, родители (законные представители) которых являются работниками загранучреждений Республики Беларусь.
- 1.4. Обучение в средней общеобразовательной школе при Посольстве России в Бразилии (далее «Школа») по основным общеобразовательным программам наряду с лицами, указанными в пунктах 1.2. и 1.3., иных лиц осуществляется по решению руководителя Посольства России в Бразилии, согласованному с

Министерством иностранных дел Российской Федерации. В этом случае родители (законные представители) ребёнка, обучающегося в Школе, иные физические или юридические лица возмещают затраты Посольства России в Бразилии на обучение указанного обучающегося в соответствии с нормативными затратами на оказание государственных услуг в сфере образования, утверждёнными Министерством иностранных дел Российской Федерации.

- 1.5. Приём на обучение несовершеннолетних граждан осуществляется на основании письменного заявления, подписанного одним или обоими родителями (законными представителями), составленного на русском языке и поданного на имя руководителя Посольства России в Бразилии.
- 1.6. Приём в Школу осуществляется при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.
- 1.7. Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).
- 1.8. Иностранные граждане все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 1.9. Заявление о приёме на обучение регистрируется в специальном журнале учёта с указанием в нём данных о заявителе и поступающем, а также приложенных к заявлению документов и регистрационного номера заявления.
- 1.10. Заявителю выдаётся расписка за подписью принявшего заявление должностного лица Посольства России в Бразилии и скрепляется штампом Школы. В расписке указываются полное имя заявителя, полное имя поступающего, перечень приложенных к заявлению документов, имя и должность принявшего заявление лица, дата приёма заявления и его регистрационный номер.
- 1.11. В заявлении о приёме на обучение родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- данные о заявителе (полное имя (фамилия, имя, отчество) заявителя в написании, соответствующем содержащемуся в удостоверяющем его личность документе, реквизиты этого документа, адрес фактического места жительства и контактные данные (номера телефонов, адрес электронной почты, наименование и адрес места работы);
- данные о поступающем (полное имя (фамилия, имя, отчество) заявителя в написании, соответствующем содержащемуся в удостоверяющем его личность документе, реквизиты этого документа, адрес фактического места жительства и контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты), дата и место рождения, пол, данные об обучении или образовании;
- данные о принадлежности поступающего к числу лиц, указанных в пунктах 1.2. и 1.3. настоящего Положения, – данные о родстве, в отношении законных представителей – данные о правовых основаниях законного представительства, наименование, адрес места работы, занимаемая должность того из родителей (законных представителей), который принадлежит к числу лиц, указанных в пунктах 1.2. и 1.3. Правил приёма граждан, реквизиты удостоверяющих родство или отношения законного представительства документов, приложенных к заявлению.

1.12. Родители (законные представители), являющиеся заявителями, могут указать в заявлении о приёме на обучение иную информацию, которую считают целесообразным включить в заявление или приложить к нему: о состоянии здоровья поступающего, о его спортивных и других достижениях и наградах, о его увлечениях и участии в общественной жизни, иную информацию.

1.13. Заявление о приёме на обучение содержит запись о согласии заявителя на обработку персональных данных поступающего в целях обеспечения организации и осуществления образовательного процесса.

1.14. Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

1.15. Данные об обучении или образовании поступающего в Школу могут удостоверяться приложенными к заявлению документами об обучении или образовании поступающего и (или) его личным делом обучающегося.

В случае отсутствия выданных в установленном законодательством Российской

Федерации порядке документов, удостоверяющих данные об обучении или образовании поступающего, или в случае несоответствия и (или) принципиального отличия системы образования, в которой он обучался ранее, Школа осуществляет проверку уровня освоения им образовательной программы соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта, определяет класс для зачисления и оформляет личное дело обучающегося.

- 1.16. Данные о родстве удостоверяются свидетельством о рождении поступающего и (или) удостоверяющими его личность и личность его родителей документами.

Данные о правовых основаниях законного представительства могут подтверждаться свидетельством о рождении поступающего и (или) удостоверяющими его личность и личность его законных представителей документами в совокупности с выданным государственным органом Российской Федерации или иностранного государства документом, удостоверяющим отношения усыновления, опеки, попечительства либо иные отношения законного представительства, установленные по законодательству иностранного государства.

- 1.17. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять иные документы, не предусмотренные Правилами приёма граждан.

Копии предъявленных при приёме документов хранятся в Школе на время обучения ребёнка.

- 1.18. Приём на обучение лиц, относящихся к числу указанных в пункте 1.4. Правил приёма граждан, осуществляется на основании договора об образовании, заключённого Посольством России в Бразилии с одним или обоими родителями (законными представителями) принимаемого на обучение лица.

В качестве третьей стороны в договоре об образовании может участвовать также физическое или юридическое лицо, принимающее на себя обязанность по возмещению затрат Посольства России в Бразилии на обучение поступающего и его содержание (при наличии).

- 1.19. При приёме гражданина Школа знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей):

- с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях, утверждённом приказом МИД России от 19 ноября 2013 г. № 21428;
- с Положением о специализированном структурном образовательном подразделении Посольства России в Бразилии;
- с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- со свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности;
- с основными образовательными программами, реализуемыми Школой;
- с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, в том числе с правами и обязанностями обучающегося и его родителей (законных представителей).

Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приёме на обучение и заверяется подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

- 1.20. Образовательные отношения возникают с момента издания руководителем Посольства России в Бразилии распорядительного акта (приказа) о приёме поступающего на обучение.

Распорядительный акт (приказ) размещается на информационном стенде Школы в день издания.

- 1.21. Наполняемость классов в Школе устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

2. *Приём граждан на обучение в первый класс*

- 2.1. Формирование первого класса проводится из числа детей седьмого (при условии достижения ими на 01 сентября года начала обучения возраста 6 лет и 6 месяцев) или восьмого года жизни по усмотрению родителей (законных

представителей) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения детьми возраста 8 лет.

- 2.2. При приёме в первый класс ребёнка, достигшего возраста 8 лет, заявление родителей (законных представителей) должно содержать объяснение причин его несвоевременного определения в школу.
- 2.3. Приём заявлений в первый класс начинается не позднее 1 февраля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Школа может устанавливать конкретные сроки начала и окончания приёма заявлений в первый класс.
Зачисление гражданина в Школу оформляется распорядительным актом (приказом) руководителя Посольства России в Бразилии в течение 7 рабочих дней после приёма документов.
- 2.4. Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа может устанавливать график приёма документов.
- 2.5. Приём гражданина в первый класс Школы осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.
- 2.6. Для приёма детей в первый класс Школы родители (законные представители) детей дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка.
- 2.7. На каждого ребёнка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
- 2.8. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются согласно пунктам 1.9. и 1.10. Правил приёма граждан.

3. Приём граждан на обучение во второй и последующие классы

- 3.1. Во второй и последующие классы Школы принимаются граждане, получившие соответствующую подготовку в одной из форм получения образования, подтверждённую документально.

- 3.2. При приёме в Школу для получения среднего общего образования принимаются обучающиеся, получившие основное общее образование, с представлением аттестата об основном общем образовании установленного образца.
- 3.3. При приёме в Школу совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося вместе с заявлением о зачислении обучающегося в порядке перевода и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, представляются документы:
- личное дело обучающегося, выданное организацией, в котором он ранее обучался, оформленное в установленном порядке;
 - документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году, заверенные печатью исходной организации и подписью её руководителя (уполномоченного им лица).
- 3.4. При приёме гражданина в 10 класс на начало текущего учебного года родители (законные представители) детей, получивших основное общее образование в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным программам, представляют:
- заявление;
 - оригинал свидетельства о рождении ребёнка;
 - оригинал паспорта ребёнка;
 - оригинал аттестата об основном общем образовании установленного образца.
- 3.5. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются согласно пунктам 1.9. и 1.10. Правил приёма граждан.
- 3.6. Зачисление обучающегося в порядке перевода оформляется распорядительным актом (приказом) руководителя Посольства России в Бразилии в течение 3 рабочих дней после приёма заявления и документов.

4. Заключительные положения

- 4.1. Правила приёма граждан, а также изменения и дополнения к ним принимаются на заседании педагогического совета путём открытого голосования большинством голосов.
- 4.2. После принятия Правила приёма граждан утверждаются руководителем Посольства России в Бразилии.
- 4.3. До принятия и утверждения Правил приёма граждан учитывается мнение совета обучающихся и совета родителей средней общеобразовательной школы при Посольстве России в Бразилии.